

## รายการรับมอสิ่งของ ผู้เข้าพักในหอพักนักศึกษา หอพักหญิงอาคาร 10 (หอพัก 40 ปี)

ข้าพเจ้านางสาว.....นามสกุล.....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

คณะ.....สาขา.....ได้รายงานตัวเข้าหอพัก

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้รับมอสิ่งของ พร้อมกับลงลายมือชื่อกำกับตามรายการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาส่งของ	รายละเอียด	
				ดี	ชำรุด
1	กุญแจห้องพัก	1 ดอก	100 บาท		
2	กุญแจตู้เสื้อผ้า	1 ดอก	100 บาท		
3	พวงกุญแจห้องพัก	1 พวง	50 บาท		
4	ที่นอน	1 ผืน	2,200 บาท		
5	โต๊ะคอมพิวเตอร์	1 ตัว	2,000 บาท		
6	เก้าอี้	1 ตัว	500 – 1,200 บาท		
7	เตียงเหล็ก	1 หลัง	4,000 บาท		
8	ตู้เสื้อผ้า(ตู้เหล็ก)	1 หลัง	2,000 บาท		
9	โต๊ะวางของขนาดเล็ก	1 ชุด	100 บาท		
10	โต๊ะกลางวางของ	1 ตัว	1,600 บาท		
11	ประตูกระจกบานสไลด์	1 บาน	800 บาท		
12	มุ้งลวดประตูกระจกบานสไลด์	1 บาน	500 บาท		
13	ผ้าม่านประตูกระจกบานสไลด์	1 ผืน	500 บาท		
14	ลูกบิดประตู	1 อัน	300 บาท		
15	เครื่องทำน้ำอุ่น	1 เครื่อง	4,000 บาท		
16	อ่างล้างหน้าพร้อมกระจกเงา	1 อัน	2,500 บาท		
17	กระจกบานเกล็ดห้องน้ำ	4 แผ่น	60 – 120 บาท / แผ่น		
18	หลอดไฟฟ้า	4 หลอด	100 บาท / หลอด		
19	พัดลมโคจรติดเพดาน ขนาด 16 นิ้ว	1 ตัว	1,800 บาท		
20	ชุดฝักบัวอาบน้ำ	1 ชุด	220 บาท / ชุด		
21	ชุดสายฉีดชำระ	1 ชุด	220 บาท / ชุด		
22	ตู้เย็น ขนาด 5.5 คิว (เฉพาะห้องที่มี)	1 หลัง	5,000 บาท		
23	อื่น ๆ ..... กรณีที่นักศึกษาทำให้ทรัพย์สินชำรุด หรือสูญหาย แล้วแต่กรณี		ตามราคา วันที่คืนทรัพย์สิน		

หมายเหตุ : ให้ผู้พักอาศัยทำการตรวจเช็ครายการให้ครบถ้วน แล้วทำเครื่องหมายลงในช่องรายละเอียดของรายการ หากสิ่งของนั้นชำรุดหรือไม่ตรงตามใบรายการให้ระบุลงในช่องชำรุด เช่น แตก หัก หรือมีรอยขีดข่วน

รายการสิ่งของดังกล่าวหากชำรุดหรือสูญหาย ผู้เข้าพักต้องรับผิดชอบชดใช้ตามราคาประเมินการซ่อมแซมหรือตามราคาใหม่ที่ระบุไว้ และหากผู้เข้าพักไม่ชำระราคาภายในระยะเวลาที่หอพักนักศึกษากำหนด จะถือว่าผู้เข้าพักมีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการตามกฎหมายได้โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า

ผู้เข้าพักจะต้องชำระค่าทำความสะอาดห้อง คนละ 100 บาท เว้นแต่เข้าพักอาศัยไม่เกิน 5 วันนับตั้งแต่วันที่เข้าพัก ทั้งนี้ให้ผู้เข้าพักชำระค่าทำความสะอาดดังกล่าว พร้อมกับค่าบำรุงหอพักนักศึกษา

ผู้เข้าพักทราบและจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่งของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับการพักอาศัยอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้าได้รับมอบสิ่งของตามรายการดังกล่าวแล้ว และเข้าใจในเงื่อนไขนี้ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบก่อนแจ้งคืนห้องพักนักศึกษา

(ลงชื่อ).....นักศึกษา  
(.....)  
...../...../.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้มอบ  
(.....)  
...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งคืน  
(.....)  
...../...../.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับคืน  
(.....)  
...../...../.....